

# La Régie Communale Autonome de Léglise recrute **UN COORDINATEUR SPORTIF / ANIMATEUR (H/F)**

Vous recherchez un travail dans la création de projets sportifs et dans l'animation ? Vous êtes diplômé[e] en Education physique ? Vous cherchez à mettre à profit votre autonomie, votre créativité et votre capacité à gérer des projets ?

## REJOIGNEZ-NOUS !

La Régie Communale Autonome (RCA) est reconnue en tant que Centre Sportif local. Elle est gestionnaire des infrastructures sportives suivantes : le centre sportif de Léglise, le skate parc, le parc permanent d'orientation ainsi que des terrains de tennis de Mellier.

Le Centre Sportif organise de nombreux stages et activités sportives durant toute l'année. 9 clubs sportifs et 7 implantations scolaires occupent également l'infrastructure.

La RCA a également dans ses missions la mise en œuvre de la politique sportive de la commune et la création des différents projets sportifs.

Dans le contexte du développement de ses activités et des projets d'agrandissement du centre sportif, nous recherchons un collaborateur [h/f] afin de nous accompagner dans ces missions.

## FONCTION

Sous la responsabilité du gestionnaire du centre sportif, le rôle du coordinateur sportif/animateur sera chargé d'assurer le bon fonctionnement des activités sportives existantes, ainsi que la création de projets spécifiques de nature à développer le sport au sein de la Commune de Léglise. Ceci comprendra également la coordination et l'animation d'activités sportives en faveur de la population, des clubs sportifs et des écoles. Les différents domaines de travail sont les suivants :

- ✓ **Coordination de projets sportifs** : le collaborateur [h/f] s'assurera du bon fonctionnement des activités sportives existantes. Il développera également de nouveaux projets sportifs en prônant une diversité et accessibilité pour tous. Il veillera à développer celles-ci en exploitant au maximum le potentiel des infrastructures sportives existantes et futures.
- ✓ **Animation sportive** : le collaborateur [h/f] prendra en charge des groupes afin d'en assurer l'encadrement et l'animation. Que ce soit à l'occasion de stages ou d'activités sportives, le Coordinateur sportif/animateur [h/f] aura la capacité et la qualification pour dispenser des séances de sport adaptées à son public.
- ✓ **Gestion administrative**: le collaborateur [h/f] gèrera l'aspect administratif lié aux projets qu'il mène et sera amené à apporter son aide au gestionnaire de la RCA pour la gestion du Centre sportif.

## PROFIL

---

- ✓ Vous disposez d'un diplôme de bachelier en éducation physique ;
- ✓ Vous avez le permis de conduire B et disposez d'un véhicule ;
- ✓ Vous êtes créatif et autonome, et appréciez prendre des initiatives ;
- ✓ Vous êtes un « teamplayer » et appréciez travailler en équipe ;
- ✓ Vous possédez des qualités de leadership afin de pouvoir gérer un groupe de moniteurs sportifs ;
- ✓ Vous avez des grandes capacités d'adaptation et êtes orienté solutions ;
- ✓ Vous aimez animer des activités sportives ;
- ✓ Vous disposez du sens de l'organisation ;
- ✓ Vous possédez des compétences administratives et maîtrisez les outils informatiques (Word, Excel) ;
- ✓ Vous êtes disponible et vous avez une grande souplesse d'horaire.

## OFFRE

---

- ✓ Poste dynamique à responsabilité et en autonomie ;
- ✓ Contrat CDI. ( 1 CDD de 6 mois suivi d'un CDI)
- ✓ Contrat 38h/sem, horaire flexible en journée,
- ✓ Prestations en soirée et le week-end en fonction des besoins,
- ✓ Echelle barémique B1 (minimum 34 651.15€ - maximum 48 077.23€ annuel brut indexé);

## Processus de recrutement

---

- ✓ Une épreuve écrite et une épreuve orale seront prévues avec les membres du jury.
- ✓ L'épreuve écrite spécifique consiste en la vérification des aptitudes professionnelles spécifiques et des capacités rédactionnelles du candidat. Cette épreuve est notée de 0 à 20. Toute note inférieure à 10 sur 20 est éliminatoire.
- ✓ L'épreuve orale consiste en un entretien permettant d'évaluer les motivations du candidat et ses compétences. Cette épreuve est notée de 0 à 20. Toute note inférieure à 10 sur 20 est éliminatoire.
- ✓ Seront considérés comme ayant satisfait, les candidats qui auront obtenu 10/20 des points dans chacune des deux épreuves et 12/20 sur l'ensemble.

## Candidature

---

- ✓ Votre candidature est à adresser à l'attention de la Régie communale autonome pour le 30 novembre au plus tard,
  - par voie postale en courrier recommandé à l'adresse suivante : Rue du Chaudfour 2, 6860 Léglise
  - ou par email à l'adresse [sport.leglise@gmail.com](mailto:sport.leglise@gmail.com) ;
- ✓ Votre candidature comporte une lettre de motivation, un CV détaillé, une copie des titres et certificats demandés et un extrait de casier judiciaire modèle 596.2 (datant de moins de 3 mois).